



سری سوال: یک ۱

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت رشته تحصیلی/گد درس: آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی- عربی ، - ۱۲۱۱۳۱۵ آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲ - ۱۲۲۰۴۹۶

۱- با گذشت زمان، همکاری انسانها با یکدیگر برای رفع ضرورت‌های زندگی اجتماعی، چه شکلی به خود گرفته است؟

- ۱. ساده و خودجوش
- ۲. توأم با آگاهی
- ۳. عاطفی
- ۴. هماهنگ و الزام آور

۲- کدام یک از موارد زیر، رفتار افراد را تحت تاثیر قرار داده و آنها را به اعضای گروه مبدل می سازد؟

- ۱. الگوی روابط اجتماعی
- ۲. روابط کاری و سازمانی
- ۳. جهت گیری های پایدار و مشترک
- ۴. فرهنگ و ارزشهای اجتماعی

۳- کدام یک از شرایط اجتماعی موثر بر رفتار، اعضای گروه یا جمع را وحدت بخشیده و رفتار آنها را هدایت می کند؟

- ۱. الگوی روابط غیررسمی
- ۲. ساختار روابط اجتماعی
- ۳. مجموعه باورها و جهت گیریهای مشترک
- ۴. الگوی مقام و منزلت اجتماعی

۴- در سازمان اجتماعی، کدام یک از موارد زیر موجب می شود افراد با توجه به نوع و میزان همکاری و روابطی که با دیگران دارند، مقام و منزلت معینی کسب نمایند؟

- ۱. عدم مشابهت در سبک مدیریت سازمان
- ۲. یکسان نبودن روابط اجتماعی میان افراد
- ۳. مشابهت در روابط اجتماعی میان افراد
- ۴. یکسان بودن فرهنگ و جو سازمانی

۵- سازمان های رسمی متناسب با کدام یک از عوامل زیر، روز به روز گسترده تر و پیچیده تر می شوند؟

- ۱. افزایش کارآیی و اثر بخشی
- ۲. چرخه مداوم تولید و تعامل با محیط
- ۳. سیر تحولات اجتماعی
- ۴. الگوی همکاری های فردی و اجتماعی

۶- کدام یک از موارد زیر، موجب ناهماهنگی و انحراف از هدف می شود و سازمان ها را به نابسامانی و از هم پاشیدگی می کشاند؟

- ۱. مقاومت غیر منطقی در مقابل تغییر و شرایط محیط
- ۲. تعارض در فرهنگ سازمانی
- ۳. قوانین و هنجارهای ناهماهنگ
- ۴. فقدان مدیریت



سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت رشته تحصیلی/گد درس: آموزش علوم تجربی ۱۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی- عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۷- به چه دلیل، سرپرستی و نظارت و هماهنگی و هدایت در سازمان های رسمی لازم و ضروری است؟

۱. فعالیت سازمان استمرار و تداوم داشته باشد
۲. سیاستها و راهبردهای مدیریت تحقق یابد
۳. ساختار و روابط سازمانی متمرکز و هماهنگ گردد
۴. فعالیت سازمان و کنش افراد آن در جهت هدفها باشد

۸- مشخصه اصلی سازمان که به واسطه آن هدفهای سازمانی تحقق می یابند، کدام است؟

۱. برنامه ریزی و سازماندهی
۲. فعالیت و الگوی روابط انسانی
۳. جهت گیری های غیر شخصی
۴. هماهنگی منطقی و عقلانی افراد

۹- الگوی روابطی که وجه رسمی سازمان معرفی می کند، چگونه ساخته و پرداخته می شود؟

۱. پیشاپیش و عمدی
۲. به تدریج و متناسب با اهداف
۳. ضمن سایر روابط
۴. هماهنگ با هنجارهای سازمان

۱۰- در مطالعات سازمانی، طبقه بندی سازمانها به چه منظوری انجام می شود؟

۱. بررسی الگوی روابط انسانی
۲. مقابله و مقایسه سازمانها
۳. تعیین ساختار سازمانی
۴. تشخیص میزان ارتباط سازمان با محیط

۱۱- کدام یک از ملاک های مدیریت، تمامی جوانب مادی، مالی و انسانی را شامل می شود؟

۱. فعالیت منظم و سازمان یافته
۲. روابط میان منابع
۳. انجام دادن کار به وسیله دیگران
۴. تصمیم گیری

۱۲- توالی گامها یا عناصری که به هدف یا نتیجه خاصی منجر می شود، به کدام یک از موارد زیر اشاره دارد؟

۱. برنامه ریزی
۲. سازماندهی
۳. فراگرد
۴. هماهنگی

۱۳- تمام کارکردها یا وظایف مدیریت، در عمل دارای کدام ویژگی می باشند؟

۱. هماهنگی
۲. سازگاری
۳. انعطاف پذیری
۴. روابط متقابل

۱۴- اعمال مدیریت در همه انواع، سطوح و وظایف سازمانی، به کدام ویژگی زیر اشاره دارد؟

۱. فعالیت ویژه
۲. فعالیت عام
۳. فعالیت انعطاف پذیر
۴. فعالیت متعادل

سری سوال : ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه) : تستی : ۶۰ تشریحی : ۰

تعداد سوالات : تستی : ۳۰ تشریحی : ۰

عنوان درس: سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مقدمات مدیریت رشته تحصیلی/گد درس: آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی- عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۱۵- کدام یک از نمادهای ارتباطی، می توانند عوامل یا روابط چندگانه را به خوبی نشان دهند و در انتقال مفاهیم موثرتر از سایر نمادها باشند؟

- ۱. کلمات
- ۲. اعداد و ارقام
- ۳. اعمال و رفتار و حرکات
- ۴. نمودارها و نگاره ها

۱۶- کدام یک از موارد زیر، براین پیش فرض که: رویدادهای جهانی از نظم و ترتیب برخوردار بوده و روابط علت و معلولی بر آنها حاکم است، استوار می باشد؟

- ۱. برنامه ریزی
- ۲. سازماندهی
- ۳. تصمیم گیری
- ۴. پیش نگری

۱۷- کدام یک از موارد زیر، در تمام مراحل برنامه ریزی، نافذ می باشد و حضوری موثر دارد؟

- ۱. هماهنگی
- ۲. ارزیابی
- ۳. تصمیم گیری
- ۴. هدایت

۱۸- در موسسات آموزشی، کدام یک از وظایف زیر از وظایف مدیریت متمایز می باشد؟

- ۱. وظایف آموزشی
- ۲. وظایف غیررسمی
- ۳. وظایف رسمی
- ۴. وظایف غیر آموزشی

۱۹- پیچیدگی فراگرد مدیریت، چه زمانی بر مدیر آشکار می شود؟

- ۱. زمانی که عملاً به وظیفه هدایت می پردازد.
- ۲. هنگامی که در شرایط بحرانی به اتخاذ تصمیمات مناسب می پردازد.
- ۳. زمانی که کارکنان سازمان از مهارت و آگاهی کافی برخوردار نیستند.
- ۴. هنگامی که در شرایط عدم تعادل قرارداد

۲۰- کدام یک از مراحل فراگرد کنترل، همه جوانب کار و فعالیتهای سازمان را شامل می شود؟

- ۱. ارزشیابی و اقداماتی برای تصحیح عملکردها
- ۲. اندازه گیری میزان پیشرفت و نتایج حاصل از سنجش عملکردها
- ۳. پیش بینی منابع و روشهای نیل به اهداف
- ۴. تعیین ملاکها و روشهای سنجش عملکردها



سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت رشته تحصیلی/گد درس: آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی- عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۲۱- در ارتباطات سازمانی، افزایش کدام عامل موجب ارتباطات موثرتر خواهد بود؟

۱. پیام های مشترک ۲. کانالهای ارتباطی ۳. رسانه ۴. بازخورد

۲۲- کدام یک از موارد زیر، از جمله ویژگیهای مدیریت علمی نمی باشد؟

۱. تأکید بر مدیریت در سطح عملیاتی ۲. کشف موثرترین روش انجام کار
۳. توجه به جوانب انسانی کار ۴. مطالعه علمی عملیات

۲۳- کدام ویژگی نظام های آموزش و پرورش را می توان به نیاز همه جوامع انسانی از لحاظ حفظ دستاوردهای فرهنگی و پرورش نسل های جدید، نسبت داد؟

۱. همگانی بودن نظام های آموزش و پرورش
۲. دگرگونی ساخت و روابط در نظام های آموزش و پرورش
۳. تفاوت سطح فرهنگی و اجتماعی نظام های آموزش و پرورش
۴. حفظ و توسعه عناصر فرهنگی جوامع از طریق نظام های آموزش و پرورش

۲۴- کدام جنبه از اهداف آموزشی، اجازه می دهد که در صورت ضرورت ایجاد تغییر در برنامه های آموزشی، آنها را مورد تفسیر قرار داد؟

۱. کلی بودن اهداف ۲. قطعی بودن اهداف
۳. انعطاف پذیر بودن اهداف ۴. واسطه ای بودن اهداف

۲۵- نظام آموزشی کارساز و اثربخش مستلزم کدام یک از موارد زیر می باشد؟

۱. هماهنگی اجزاء و عناصر آموزشی
۲. سازماندهی منابع در جهت تحقق اهداف
۳. تدارک سازمان و مدیریت و تأمین منابع انسانی، مالی و مادی
۴. هدایت، نظارت و کنترل همه جوانب آموزشی



سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت رشته تحصیلی/گد درس: آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی- عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۲۶- انواع سازمان ها، موجودیت و مشروعیت قانونی خود را از کدام طریق کسب می کنند؟

- ۱. موقعیت و جایگاه رسمی
- ۲. کار و فعالیت در جامعه
- ۳. الگوی حمایت اجتماعی
- ۴. ارتباطات موثر سازمانی

۲۷- کدام گزینه زیر، از جمله فعالیت‌های فراگرد ارزشیابی محسوب نمی شود؟

- ۱. داوری، ارزش گذاری و تصمیم گیری
- ۲. تعیین شیوه مشاهده و سنجش رفتارها
- ۳. مشخص کردن هدفهای ارزشیابی
- ۴. تعریف هدفها به صورت کلی و آرمانی

۲۸- مدیر آموزشی برای اینکه بتواند در شمار یکی از اعضای مؤثر محیط آموزشی درآمد و بین اعضای گروه تحت رهبری خود همکاری و تفاهم بوجود آورد، باید به حدّ کافی از کدام مهارت مدیریت برخوردار باشد؟

- ۱. مهارت فنی
- ۲. مهارت انسانی
- ۳. مهارت ادراکی
- ۴. مهارت اجتماعی

۲۹- در کدام یک از ادوار نظام آموزش و پرورش در ایران، ایجاد مکتب ها و مدرسه ها، وابسته به ابتکار عمل شخصی یا اقدام نهادها و مؤسسات دینی و مردمی بود؟

- ۱. دوران پیش از اسلام
- ۲. دوره بعد از اسلام تا تاسیس دارالفنون
- ۳. دوران بعد از انقلاب مشروطه تا انقلاب اسلامی
- ۴. دوره قاجار تا انقلاب مشروطه

۳۰- کدام یک از نهادهای آموزش و پرورش، از بدو تشکیل تا کنون، نقش مهمی در تعیین خط مشی ها و مقررات نظام آموزش و پرورش ایفا کرده است؟

- ۱. شورای عالی آموزش و پرورش
- ۲. شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۳. شورای آموزش و پرورش منطقه ای
- ۴. شورای عالی برنامه ریزی