

تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

عنوان درس: تعاونی روستایی، مدیریت تعاونیها

www.PnuNews.com

رشته تحصیلی/کد درس: - مهندسی مدیریت و آبادانی روستاها(چندبخشی)، مهندسی کشاورزی- توسعه روستایی (گرایش توسعه کشاورزی) (www.PnuNews.com) ۱۲۱
مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی ۱۴۱۱۳۵۴

۱- در کدام نوع از مساوات مربوط به اقتصاد سوسیالیستی، هرکس به اندازه‌ی تواناییهایش خدمت می‌کند ولی به اندازه نیاز از خدمات جامعه بهره‌مند می‌شود؟

- ۱. مساوات ریاضی
- ۲. مساوات در تولید
- ۳. مساوات نسبی
- ۴. مساوات صنفی

۲- کدام مورد از اصول مدیریت تعاونیها نیست؟

- ۱. تسلیط
- ۲. محدود بودن سود سهام
- ۳. بی‌طرفی مذهبی و سیاسی
- ۴. ذخیره آموزشی

۳- کدام گزینه در خصوص تعیین قیمت کالا در نظامهای مختلف نادرست است؟

- ۱. مکانیسم قیمت‌ها در اقتصاد سرمایه داری قانون عرضه و تقاضا و مطلوبیت نهایی است.
- ۲. در نظام سوسیالیستی قیمت کالا مبتنی بر ارزش کاری است که برای تولید آن کالا مصرف شده است.
- ۳. در اقتصاد تعاونی قیمت‌ها بر اساس هزینه‌ی تمام شده‌ی هر واحد کالا تعیین می‌شود.
- ۴. در روش تبعیت از قیمت بازار بهای هر واحد کالا همسان با بهای همان کالا در بازار تعیین می‌شود.

۴- کدام مورد از جمله تفاوت‌های بین شرکت‌های تعاونی و شرکت‌های تجاری است؟

- ۱. وجود هیات مدیره
- ۲. حضور مدیر عامل
- ۳. اعمال کنترل دمکراتیک
- ۴. انتخابی بودن هیات مدیره

۵- کدام نوع از هیات مدیره به وظیفه‌ی اصلی خود عمل می‌کند؟

- ۱. گروهی که خود را جزیی از دستگاه اجرایی به حساب می‌آورند.
- ۲. گروهی که خط مشی شرکت را تعیین می‌کنند.
- ۳. گروهی که عقاید و رفتار دستگاه اجرایی را بررسی می‌کنند.
- ۴. گروهی که کارکنان زیردست را منصوب می‌کند.

۶- ماهیت سازمانی شرکت تعاونی چیست و بالاترین مقام اجرایی آن چه کسی می‌باشد؟

- ۱. اقتصادی - مدیر عامل
- ۲. دموکراتیک - هیات مدیره
- ۳. اقتصادی، اجتماعی - مدیر عامل
- ۴. اقتصادی، هیات مدیره

۷- تدوین و تصویب پیش نویس اساسنامه شرکت تعاونی چگونه انجام می‌شود؟

- ۱. توسط هیات مدیره - مدیر عامل
- ۲. توسط هیات موسس - مجمع عمومی موسس
- ۳. توسط مجمع عمومی موسس - هیات موسس
- ۴. توسط هیات موقت موسس - هیات مدیره



تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: تعاونی روستایی، مدیریت تعاونیها

www.PnuNews.com

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت و آبادانی روستاها(چندبخشی)، مهندسی کشاورزی- توسعه روستایی(گرایش توسعه کشاورزی) -
مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی ۱۴۱۱۳۵۴

۸- کدام عبارت در خصوص ارکان شرکت تعاونی درست است؟

۱. مجمع عمومی فقط یک بار تشکیل می‌شود.
۲. مجمع عمومی عادی فقط یک بار تشکیل می‌شود.
۳. انتخاب مدیرعامل شرکت تعاونی با مجمع عمومی موسس است.
۴. تشکیل اولین مجمع عمومی موسس از وظایف مجمع عمومی موسس است.

۹- کدام مورد از جمله وظایف مجمع عمومی عادی شرکت تعاونی نیست؟

۱. تغییر اساسنامه شرکت
۲. انتخاب هیات مدیره
۳. تجدید انتخاب هیات مدیره
۴. تصویب خط مشی شرکت

۱۰- بر اساس نظر Koontg و Donnell، کدام گزینه از وظایف هیات مدیره شرکت تعاونی نیست؟

۱. تعیین مدیر عامل
۲. سازمان‌بندی تعاونی
۳. تعیین اهداف شرکت
۴. مراقبت از دارایی شرکت

۱۱- مهمترین مساله حیاتی شرکت تعاونی کدام مورد است؟

۱. انتخاب کارکنان
۲. کنترل بودجه
۳. انتخاب مدیرعامل
۴. انتصاب مدیران

۱۲- کدام نوع از آموزش برای کارکنان تعاونی ضروری نیست؟

۱. هم‌سطح کردن مسئولیت‌ها
۲. آشنایی با روش‌ها
۳. شناخت خصایص تعاون
۴. تکمیل معلومات فردی

۱۳- آموزش کارکنان تعاونی از مسئولیت‌های کدام بخش است؟

۱. رییس دستگاه اجرایی
۲. هیات مدیره
۳. مجمع عمومی
۴. مدیران سطوح

۱۴- وظیفه تهیه گزارشات معاملاتی و امور داخلی و خارجی شرکت تعاونی به عهده کدام رکن شرکت تعاونی است؟

۱. مدیرعامل
۲. هیات مدیره
۳. مجمع عمومی عادی
۴. مدیران اجرایی قسمت‌ها



تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: تعاونی روستایی، مدیریت تعاونیها

www.PnuNews.com

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت و آبادانی روستاها(چندبخشی)، مهندسی کشاورزی- توسعه روستایی (گرایش توسعه کشاورزی) - ۱۳۳۷۷۷۷۷ -
مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی ۱۴۱۱۳۵۴

۱۵- کدام عبارت در مورد شرکت تعاونی درست است؟

۱. مدیرعامل، حلقه ارتباطی بین اعضاء و هیات مدیره است.
۲. پیشنهاد بودجه جاری شرکت بر عهده مجمع عمومی عادی است.
۳. یکی از وظایف غیرمستقیم هیات مدیره خودآموز بودن آنهاست.
۴. مدیرعامل در برابر اعضاء به طور مستقیم مسئول است.

۱۶- تفویض اختیار مدیرعامل به کارکنان از چه نظر اهمیت دارد؟

۱. آموزش
۲. نظارت عمومی
۳. نظارت عالی
۴. خط مشی خاص

۱۷- خصوصیت شاخص مدیرعامل در شرکت تعاونی چیست و تقسیم مسئولیتها بستگی به طرز تفکر کدام رکن شرکت تعاونی دارد؟

۱. متخصص - مدیرعامل
۲. متخصص - هیات مدیره
۳. عادی - مدیرعامل
۴. عادی - هیات مدیره

۱۸- جنبه‌ی اجتماعی شرکت تعاونی نخستین بار توسط چه کسی ارائه شد؟

۱. مورتیز بونو
۲. ادگار میلو
۳. ژرژ فوکه
۴. رابرت اون

۱۹- کدام گزینه جزء اصول سیستم راچدیل نیست؟

۱. خرید نقدی
۲. عضویت آزاد
۳. مهارت فنی
۴. بهره محدود از سرمایه

۲۰- برای تامین هماهنگی لازم بین شرکت‌های تعاونی تولید و مصرف، کدام راه موثر است؟

۱. عقد قراردادهای یک‌جانبه مالی
۲. تعهد تقاضای خرید به تناسب جذب بازار
۳. برنامه کنترل بهای اجناس مورد احتیاج عموم
۴. پیشرفت مدام در افزایش ظرفیت تولید

۲۱- در کشورهایی که بیش از یک قرن تعاونیها فعالیت دارند، مداخله‌ی دولت‌ها به چه شکل است؟

۱. تخصیص اعتبارات
۲. بازاریابی
۳. نظارت و راهنمایی
۴. حمل و نقل

۲۲- اساس ابتکار بسته به مسئولیت‌ها و اختیارات و استفاده از نظرات و بصیرت‌هاست؟

۱. تفویض
۲. تعیین
۳. نادیده گرفتن
۴. تمرکز



تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: تعاونی روستایی، مدیریت تعاونیها

www.PnuNews.com

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت و آبادانی روستاها(چندبخشی)، مهندسی کشاورزی- توسعه روستایی (گرایش توسعه کشاورزی) - مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی ۱۴۱۱۳۵۴

۳۲- براساس قانون بخش تعاونی اقتصاد جمهوری اسلامی ایران دعوت مجمع عمومی عادی و فوق العاده شرکت تعاونی به ترتیب برعهده کیست؟

- ۱. هیات مدیره - هیات مدیره
- ۲. هیات مدیره - مدیر عامل
- ۳. مجمع عمومی - مدیرعامل
- ۴. مدیرعامل - مجمع عمومی

۳۳- سومین اقدام هیات مدیره پس از تشکیل کدام مورد است؟

- ۱. انتخاب رییس و نایب رییس
- ۲. تعیین مدیرعامل
- ۳. رسیدگی و تحویل اساسنامه شرکت
- ۴. تعیین و معرفی امضاهای مجاز

۳۴- بر اساس نظر فایول، کدام گزینه از انواع وظایف یک شرکت نیست؟

- ۱. تأمین
- ۲. بازرگانی
- ۳. هماهنگی
- ۴. حسابداری

۳۵- منطبق ساختن هدفهای معین با امور اجرایی و بررسی شرایط اجرای همان کارها تعریف کدام مورد زیر است؟

- ۱. تهیه مقدمات کارها
- ۲. کنترل کارها
- ۳. اجرای کارها
- ۴. طبقه بندی کارها

۳۶- کدام عامل بر تقاضای مصرف کننده تاثیر نمی گذارد؟

- ۱. وضع محصول
- ۲. وضع مصرف کننده
- ۳. روشهای توزیع
- ۴. تقاضای فعلی

۳۷- به طور کلی ترازنامه عبارتست از دارایی و اموال تعاونی در تاریخ معین.

- ۱. رسیدگی
- ۲. تنظیم
- ۳. صورت برداری
- ۴. تفکیک

۳۸- بر اساس مقررات جاری مملکتی که حاکم بر تعاونیها نیز هست، تنظیم ترازنامه برای چه دوره زمانی صورت می گیرد؟

- ۱. سه ماهه
- ۲. سالانه
- ۳. شش ماهه
- ۴. دوسالانه

۳۹- سازمان اداری یک شرکت تعاونی چه وظایفی بر عهده دارد؟

- ۱. فروش محصول
- ۲. تولید سود
- ۳. تولید کالای تجاری
- ۴. وظیفه‌ی خاصی جز صرفه جویی و سهولت انجام امور ندارد.

۴۰- نخستین اقدام عملی برای تشکیل شرکت تعاونی چیست؟

- ۱. تشکیل کمیته سازمان دهنده
- ۲. تعیین هیات موسس
- ۳. تعیین هیات موسس
- ۴. تشکیل مجمع عادی موسس تعاونی